

И.о. директора ГБУ РК «Судакский
городской ЦСССДМ»

Е.В. Паршукова

«04» 03 2026 года

План по противодействию коррупции в ГБУ РК Судакский городской ЦСССДМ» на 2024-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	Формирование отчета о деятельности по реализации Плана	1 раз в квартал до 02 месяца, следующего за отчетным периодом	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
2.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024-2026 годов	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
3.	Ознакомление работников с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, в том числе с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов	В течении 2024 - 2026 годов	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
4.	Анализ антикоррупционной работы. Публикация отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах на официальном сайте и в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	Июнь, декабрь, ежегодно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
5.	Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течении 2024 - 2026 годов	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу

6.	Информирование работников о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Ежеквартально	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
7.	Проведение в учреждении мероприятий по формированию у гражданских служащих, негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течении 2024 - 2026 годов	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
8.	Организация представления лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и лицами замещающими указанные должности в Министерстве сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с ФЗ от 03.12.12г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».	Январь-апрель (ежегодно)	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
10.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, гражданских служащих в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с ФЗ от 03.12.12г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».	Июль (ежегодно)	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
11.	Осуществление в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, и лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению в случае возникновения оснований для предоставления указанных сведений.	При наличии оснований	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу

12.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
13.	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
14.	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Министерства, а также принятие мер по их минимизации либо устранению	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
15.	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления Министерством и ГУ, находящихся в ведении Министерства государственных услуг на территории Республики Крым	Ежеквартально	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
16.	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежеквартально	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
17.	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работников, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно - опасных функций.	2 квартал (ежегодно)	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
18.	Обеспечение контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	Ежеквартально	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
19.	Осуществление анализа информации об участниках государственных закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными гражданскими служащими, членами комиссии по осуществлению закупок, а также контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком и принятие соответствующих мер реагирования в рамках действующего законодательства	Ежегодно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
20.	Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля.	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
21.	Рассмотрение обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях	Постоянно	Директор

22.	Размещение и своевременное наполнение на официальном сайте учреждения подраздела «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также материалов по формированию в обществе антикоррупционного мировоззрения	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
23.	Размещение в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности, социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих, а также информации об адресах, телефонах по которым граждане могут обратиться относительно фактов коррупции.	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
24.	Разработка печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
25.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию граждан, повышению уровня антикоррупционного сознания	Постоянно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
26.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря (ежегодно)	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу
27.	Участие ответственного лица по противодействию коррупции и лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, в мероприятиях, по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Директор
28.	Обеспечение предоставления руководителем учреждения, а также лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».	Ежегодно	Ответственное лицо - Дзюба Л.В. специалист по персоналу

Ознакомлены: *специалист по персоналу;*

Дзюба Л.В. Дзюба